

# Content service map

## Come usare la content/service map

Questo canvass ti permette di disporre i contenuti e servizi della futura intranet sui tre assi ideali:

**Azienda – Persone – Contenuti.**

In questo modo è possibile vedere a colpo d'occhio quanto il progetto sia più o meno orientato a supportare il lavoro, a far conoscere l'azienda o a fornire degli ausili alla persona

Ogni dimensione si divide a sua volta i tre aree tipiche, ciascuna delle quali potrà o meno ospitare contenuti e servizi sul tema:

- **Azienda**  
Organizzazione (es. Organigramma)  
Comunicazione (es. news risultati)  
Iniziative (es. Q&A con il management)
- **Lavoro**  
Tools (es. prenotazione sale)  
Risorse (es. procedure interne)  
Supporto (es. FAQ)
- **Persone**  
Identità (es. profilo personale)  
Relazioni (es. bacheca vendo compro)  
Opportunità (es. formazione)

Elencate in ciascuno spazio cosa offrirà sul tema la vostra intranet; usate colori diversi per indicare se si tratta di aggiornamenti (news), applicazioni (esterne o intere) o contenuti (sezioni e documenti).

Buon lavoro con la content/service map!



ORGANIZZAZIONE

COMUNICAZIONE

INIZIATIVE

--	--	--

IDENTITÀ

TOOLS

--

--

RELAZIONI

RISORSE

--

--

OPPORTUNITÀ

SUPPORTO

--

--

